



Comune di Lettomanoppello

LETTOMANOPPELLO

(provincia di Pescara)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

del servizio

DI RACCOLTA RR.SS.UU., RACCOLTA
DIFFERENZIATA, SPAZZAMENTO STRADA,
SGOMBERO NEVE DALLE STRADE COMUNALI

Il Responsabile dell'area tecnica
Geom. Paolo Blasioli

LETTOMANOPPELLO

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 2 - FINALITÀ DEI SERVIZI APPALTATI

ART. 3 - CARATTERE DEI SERVIZI

ART. 4 - DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO

ART. 5 - NORME GENERALI CHE REGOLANO LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI.

ART. 6 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

6.1 – LA RACCOLTA DEI RIFIUTI ORGANICI

6.2 – RACCOLTA DEI RIFIUTI SECCHI RICICLABILI

6.3 – LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI

6.3.1 – LA RACCOLTA DELL' OLIO VEGETALE ESAUSTO

6.4 – LA RACCOLTA DEL MATERIALE INGOMBRANTE, DEI BENI DUREVOLI E DEI RIFIUTI ASSIMILATI

6.5- LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SECCHI RESIDUI NON RICICLABILI

ART. 7 - IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE, PIAZZE E AREE PUBBLICHE

ART. 8 – IL SERVIZIO DI PULIZIA CADITOIE, GRIGLIE, BOCHE DI LUPO,

ART. 9 - IL LAVAGGIO E LA DISINFEZIONE MECCANIZZATA DEI CASSONETTI

ART. 10 - INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

ART. 11 - INDICAZIONI INTEGRATIVE DEI PRECEDENTI PUNTI

ART. 12 - AFFIDAMENTO NUOVI SERVIZI E MODIFICAZIONE DI QUELLI GIA' AFFIDATI

ART. 13 - AUTOMEZZI, PERSONALE IN SERVIZIO E SEDE OPERATIVA

ART. 14 - VIGILANZA SUI SERVIZI- CONTROLLI - VERIFICHE SULLA GESTIONE - ACCERTAMENTO.

ART. 15 - PIANI DI SICUREZZA

ART. 16 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO, ASSICURAZIONE A GARANZIA DELLA PERFETTA - ESECUZIONE DEI SERVIZI E ASSICURAZIONE R.C.T.

ART. 17 - CORRISPETTIVO - LIQUIDAZIONI.

ART. 18 - CORRISPETTIVI CONSORZI DI FILIERA

ART. 19 - PENALI IN CASO D' INADEMPIENZA AD OBBLIGHI CONTRATTUALI

ART. 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 21 - MODALITA' DEL PROVVEDIMENTO DI RISOLUZIONE.

ART. 22 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE.

ART. 23 SPESE CONTRATTUALI

ART. 24 - DOMICILIO LEGALE E FORO DI COMPETENZA

ART. 25 - ACCERTAMENTI ANTIMAFIA

ART. 26 - SUBAPPALTO

ART. 27 - DISCIPLINA GENERALE E RESIDUALE

ART. 28 - ELENCO PREZZI UNITARI

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto ha per oggetto il servizio di igiene urbana dell' intero territorio del Comune di Lettomanoppello.

I servizi da assicurare sono :

1. Le raccolte differenziate finalizzate al recupero ed al riutilizzo , nonché il trasporto presso i relativi impianti di trattamento/smaltimento:
 - del materiale organico, costituito da avanzi di cibo e sfalci e potature del verde pubblico e privato ;
 - dei rifiuti secchi riciclabili quali: carta e cartone, vetro, plastica, metalli non ferrosi e ferrosi ;
 - dei rifiuti urbani pericolosi: accumulatori esausti delle automobili, prodotti e contenitori etichettati con i simboli T e/o F (tossici e/o infiammabili), pile e batterie esaurite, farmaci scaduti e loro contenitori
 - del materiale ingombrante , dei beni durevoli e dei rifiuti assimilati agli urbani ;
2. La raccolta ed il trasporto presso l' impianto di smaltimento dei rifiuti secchi residui non riciclabili;.
3. La pulizia delle strade e delle aree pubbliche,
4. La pulizia delle caditoie , griglie , bocche di lupo;
5. La raccolta e il trasporto presso appositi contenitori forniti dall' amm/ne dell' olio vegetale esausto;
6. L'impresa aggiudicataria inoltre dovrà provvedere allo sgombero della neve dalle strade comunali con idonei mezzi di almeno 80 Hp muniti di catene. Il corrispettivo per l'esecuzione di detto servizio sarà quantificato ad ore di lavoro e ad espletamento dello stesso. L'importo per ogni ora di lavoro è stabilito in € 40,00 iva esclusa. L'impresa aggiudicataria dovrà iniziare il servizio di sgombero entro

due ore dalla chiamata da parte del competente ufficio comunale. Sul suddetto importo sarà applicato lo stesso ribasso offerto per il servizio di igiene urbana.

7. L' informazione e la sensibilizzazione ;

Lo svolgimento dei servizi sopra descritti dovrà essere effettuato nel pieno rispetto :

- del regolamento comunale per i servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani;
- delle norme del D.Lgs n° 152.06 e s.m. e i. ;
- nelle leggi regionali che regolano la materia ;
- delle ordinanze sindacali relative o comunque incidenti sullo svolgimento dei servizi appaltati;
- di ogni ulteriore norma che regola la materia.

ART. 2 - FINALITÀ DEI SERVIZI APPALTATI

I criteri posti alla base dello svolgimento e della gestione dei servizi oggetto dell' appalto sono quelli della funzionalità, della qualità, dell' efficienza e dell' economicità con gli obiettivi di conseguire la massima soddisfazione dell' utenza, il rispetto dell' ambiente e la salvaguardia dell' igiene e salute pubblica .

Obiettivo primario e strategico dei servizi di igiene urbana elencati nel precedente articolo 1 è quello del raggiungimento della massima differenziazione dei rifiuti al fine di ottenere, in un anno dall' avvio , l' 80% di differenziazione e recupero. Attualmente il comune di Lettomanoppello ha raggiunto circa il 60%.

ART. 3 - CARATTERE DEI SERVIZI

I servizi del presente Capitolato sono da considerarsi di pubblico interesse e come tali non potranno essere sospesi o abbandonati durante la gestione dell' appalto, salvo cause di forza maggiore.

Dovranno altresì essere sempre garantii anche oltre il termine di scadenza del contratto se il Comune non avrà ancora completato le procedure di gara per l' affidamento ovvero se non sarà avviato il servizio da parte di altro affidatario.

ART. 4 - DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO

La durata dell' appalto è di anni 5 decorrenti dalla data di inizio del servizio.

L' importo a base d' asta è di € 675.000,00 (€ 135.000,00 annui – (€ 11.250,00 mensili) iva compresa.

ART. 5 - NORME GENERALI CHE REGOLANO LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI.

L' Ente Appaltante potrà promuovere azioni d' impulso per il raggiungimento delle finalità di cui all' art. 2 nel caso ne ravvisi la necessità L'Ente Appaltante potrà avviare il servizio anche prima della stipula del relativo contratto, previo accertamento dei requisiti essenziali richiesti per la stipula del contratto stesso.

Ogni modifica e/o variazione ai servizi , anche in relazione all'entrata in vigore di modifiche normative sarà oggetto di verifica tecnica/economica prima della relativa attuazione.

ART. 6 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

I servizi di cui all' art. 1 del presente Capitolato dovranno essere eseguiti entro i limiti dell' intero territorio comunale di estensione pari a 1.400 ettari, esclusivamente su strade pubbliche e/o di uso pubblico, per una popolazione servita di 3100 residenti .

Il Servizio di igiene urbana comprende :

6.1 – LA RACCOLTA DEI RIFIUTI ORGANICI

Per rifiuti organici si intendono:

- A) gli avanzi di cibo organici, biodegradabili e compostabili;
- B) scarti verdi prodotti in piccole quantità (fiori recisi, rametti) provenienti dagli ambienti domestici;
- C) gli sfalci e le potature provenienti dalla manutenzione dei giardini privati;
- D) gli sfalci e le potature provenienti dalla manutenzione delle aree verdi pubbliche.
- E) rifiuti di cui alla lettera A) prodotti da attività commerciali e ristoratori.

Le modalità generali di raccolta differenziata dei rifiuti organici sono le seguenti:

- i materiali indicati ai punti A e B saranno raccolti congiuntamente mediante il ritiro a domicilio;
- i materiali indicati ai punti C e D saranno raccolti mediante prelievo a domicilio previa prenotazione da parte del produttore.
- I materiali di cui alla lettera E) saranno raccolti con svuotamento dei contenitori messi a disposizione dalla ditta appaltatrice nel numero e dimensioni derivanti da preventiva ricognizione monitoraggio e censimento delle singole attività.

Comune di Lettomanoppello

La raccolta differenziata dei rifiuti organici di cui alla lettera A) avverrà indicativamente:

Nei giorni di **martedì, giovedì e sabato nel periodo estivo (maggio-ottobre) e martedì e sabato nel periodo invernale (Novembre-Aprile) in tutto l' abitato di Lettomanoppello:**

- con prelievo porta a porta, mediante lo svuotamento di secchielli da 10 litri, già in dotazione dei cittadini, posizionati all' esterno dai produttori dei rifiuti nelle ore precedenti il ritiro. La ditta aggiudicatrice provvederà a sue spese alla sostituzione di eventuali secchielli rotti o non più utilizzabili.
- La raccolta degli sfalci e potature provenienti da manutenzione di giardini privati e aree verdi pubbliche (elencati precedentemente nei punti C e D) avverrà nella Stazione Ecologica da realizzarsi a cura ed onere della ditta aggiudicatrice nel territorio comunale oppure con prelievo a domicilio previa prenotazione da parte de produttore.

La raccolta di cui al punto E) dell' art. 6.1 : secondo il calendario stabilito dalla Ditta Appaltatrice ed approvato dalla Stazione Appaltante, nel rispetto delle esigenze dei singoli operatori economici e delle norme igienico sanitarie a cui gli stessi sono sottoposti.

6.2 – RACCOLTA DEI RIFIUTI SECCHI RICICLABILI

Per rifiuti secchi riciclabili si intendono:

A) carta e cartone;

B) Vetro;

C) Plastica;

D) Metalli non ferrosi e ferrosi

E) Rifiuti di cui alle lettere A), B) e C) prodotti da attività economiche commerciali e ristoratori.

La raccolta differenziata dei rifiuti secchi riciclabili dovrà avvenire secondo le seguenti modalità generali:

In tutto il l' abitato comunale un giorno/settimana, indicativamente : il mercoledì sia per la carta che per il Multimateriale:

- con il sistema del *porta a porta* mediante ritiro di apposite buste di colore diverso forniti dalla ditta aggiudicatrice.
- I materiali di cui al punto D) saranno raccolti presso il domicilio del produttore previa prenotazione fatta alla ditta aggiudicatrice.

I materiali di cui alla lettera E) saranno raccolti tramite svuotamento dei contenitori messi a disposizione dalla ditta appaltatrice presso gli operatori economici con le modalità concordate con la Ditta Appaltatrice e secondo le esigenze delle utenze.

I materiali di cui alle lettere A), B) e C) sono attualmente depositati congiuntamente con la formula del " multimateriale" con il sistema " porta a porta.

LA Ditta Appaltatrice dovrà garantire a proprie spese la cernita, il pretrattamento e lo smaltimento del multimateriale presso un impianto di selezione autorizzato.

6.3 – LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI

Per rifiuti urbani pericolosi si intendono:

- A) Accumulatori esausti degli autoveicoli;
- B) Prodotti e contenitori etichettati T e/o F (tossici e/o infiammabili);
- C) Pile e batterie esaurite;
- D) Farmaci scaduti e loro contenitori.

La raccolta dei suindicati materiali pericolosi deve essere svolta secondo le seguenti modalità:

- I materiali indicati nei punti A e B saranno raccolti presso il domicilio del produttore previa prenotazione fatta alla ditta aggiudicatrice. I materiali indicati precedentemente nei punti C e D saranno raccolti mediante contenitori forniti e posizionati dalla Ditta Appaltatrice presso le farmacie e gli esercizi commerciali specifici.
- La raccolta dei rifiuti urbani pericolosi deve avvenire ogni due mesi tramite lo svuotamento dei contenitori dislocati presso i vari punti sopra specificati.

6.3.1 – LA RACCOLTA DELL’ OLIO VEGETALE ESAUSTO

La raccolta dell’ olio vegetale esausto deve essere svolta una volta al mese mediante il ritiro di appositi contenitori, forniti agli utenti dall’ Amm/ne comunale, e il trasporto presso punti di raccolta predisposti dall’ Amm/ne comunale.

6.4 – LA RACCOLTA DEL MATERIALE INGOMBRANTE, DEI BENI DUREVOLI E DEI RIFIUTI ASSIMILATI

Per materiale ingombranti beni durevoli e rifiuti assimilati agli urbani s’ intende:

- A) Mobili dismessi, materassi etc ,Frigoriferi, frigo congelatori, lavatrici, televisori, ,etc.;
- B) Pneumatici dismessi

La raccolta differenziata avverrà secondo le seguenti modalità generali:

- I materiali indicati ai precedenti punti A) e B) saranno raccolti presso il domicilio del produttore previa prenotazione fatta alla ditta aggiudicatrice. Lo smaltimento sarà a totale carico della ditta Aggiudicataria;

6.5- LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SECCHI RESIDUI NON RICICLABILI

Per rifiuti secchi residui non riciclabili si intendono:

- I rifiuti prodotti dalle utenze domestiche e non differenziabili;
- I rifiuti non differenziabili provenienti dallo spazzamento delle strade e piazze pubbliche;
- I rifiuti secchi indifferenziati provenienti dal ritiro a domicilio nel Centro storico.

La raccolta dei suindicati materiali deve essere svolta secondo le seguenti modalità:

- In tutto il centro abitato con il sistema del *porta a porta* mediante ritiro di apposita busta, fornita dalla ditta aggiudicatrice, due giorni /settimana;

ART. 7 - IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE, PIAZZE E AREE PUBBLICHE

Lo spazzamento e pulizia delle strade ed aree pubbliche dovrà essere effettuata garantendo la pulizia del manto stradale secondo un calendario da redigere a cura della Ditta Appaltatrice ed approvato dalla Stazione Appaltante.

Dovrà essere garantito almeno un intervento mensile nel periodo invernale e due interventi mensili nel periodo estivo. Inoltre la ditta appaltatrice dovrà garantire lo spazzamento dell' area del mercato domenicale da effettuarsi dalle ore 12,00 alle ore 14,00.

ART. 8 - IL SERVIZIO DI PULIZIA CADITOIE, GRIGLIE, BOCHE DI LUPO,

La pulizia di caditoie, griglie, bocche di lupo poste sulle strade , piazze e aree pubbliche dovrà essere eseguita almeno una volta al mese.

ART. 9 - IL LAVAGGIO E LA DISINFEZIONE MECCANIZZATA DEI CASSONETTI

Il lavaggio e la disinfezione con mezzo meccanico autorizzato dei cassonetti stradali eventualmente posizionati in zone distanti dal centro abitato, sarà effettuata n° 12 volte l' anno:

ART. 10 - INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

La ditta Appaltatrice dovrà effettuare una campagna di sensibilizzazione alla raccolta differenziata.

I contenuti minimi di essa devono essere :

- a. manifesti murali
- b. deplianti illustrativi
- c. coinvolgimento delle istituzioni scolastiche
- d. coinvolgimento delle associazioni locali

La informazione e sensibilizzazione dovrà essere effettuata tramite una prima campagna all' avvio del servizio e ripetuta in frequenza di n.1/anno .

In caso di modifiche anche temporanee del servizio la D.A. predisporrà idonee forme di informazione immediata ai cittadini anche al di fuori delle campagne annuali .

Dovranno essere realizzati ed installati a cura della D.A. pannelli/tabelle informative presso le isole ecologiche .

Il materiale informativo e divulgativo dovrà contenere il logo del comune di Lettomanoppello e ogni manifestazione dovrà comprendere la presenza dell' Amministrazione comunale.

ART. 11 - INDICAZIONI INTEGRATIVE DEI PRECEDENTI PUNTI

I materiali raccolti dovranno essere inviati , previo assenso della stazione appaltante, ai seguenti impianti :

a) sezioni indifferenziati e sezioni differenziate (multimateriali) : presso impianti autorizzati da indicare nell' offerta di gara;

Il multimateriale deve essere conferito presso l' impianto di destinazione previa cernita e/o separazione delle sezioni vetro, alluminio e plastica , da effettuarsi a carico della ditta appaltatrice presso un impianto di selezione autorizzato da indicare nell' offerta di gara.

b) sezioni differenziate (umido) : presso un impianto autorizzato indicato dalla Stazione Appaltante e/o su indicazione della Ditta Appaltatrice.

L' onere per il trattamento e smaltimento della frazione organica è a totale carico dell' Ente Appaltante.

L' Ente Appaltante, a mezzo di proprio personale , può effettuare le verifiche, i controlli, le ispezioni che ritiene opportuno e/o necessarie in qualunque momento ed in qualunque modo, senza necessità di preavviso di sorta.

La D.A. è obbligato a conservare agli atti e a consentire la visione da parte dell' Ente , che a richiesta anche verbale potrà richiederne copia, i documenti (bolle di pesatura, trasporto e/o formulari dei rifiuti) attestanti

l' effettiva regolare esecuzione delle procedure richieste per il conferimento e/o il trasporto dei R.S.U.A. in discarica.

ART. 12 - AFFIDAMENTO NUOVI SERVIZI E MODIFICAZIONE DI QUELLI GIA' AFFIDATI

Qualora il Comune di Lettomanoppello, sulla base di proprie programmazioni e valutazioni, verifica che si rende necessario affidare alla ditta aggiudicataria ulteriori servizi, la gestione avverrà secondo le modalità, ed in applicazione dei criteri di determinazione del corrispettivo in base ai prezzi unitari (manodopera, mezzi, attrezzature, ecc.) di cui all' allegato elenco prezzi.

L' Ente appaltante sulla base dei programmi che riterrà opportuno e necessario di adottare nell' ambito del servizio oggetto del presente appalto, potrà richiedere all' Appaltatore, la predisposizione di un Preventivo Tecnico - Finanziario per l'espletamento delle eventuali nuove e/o variate prestazioni.

L' Appaltatore è tenuto a presentare improrogabilmente detto preventivo entro e non oltre (15 giorni) successivi alla data di richiesta ovvero in termini più ampi se espressamente indicati dall' Ente appaltante onde consentire a quest' ultimo di provvedere all'affidamento degli ulteriori eventuali o variati servizi e/o aree entro i termini necessari per iscrivere la relativa spesa in bilancio.

L' affidamento di nuovi servizi, la modificazione di quelli già affidati dovrà essere il più possibile compatibile funzionalmente con la tipologia della gestione complessiva del servizio in essere.

Pertanto ogni e qualsiasi tipologia di servizio ulteriore ovvero una maggior distanza di conferimento dei rifiuti in genere diversa da quella attualmente

indicata sarà oggetto di ulteriore valutazione da concordare tra le parti

ART. 13 - AUTOMEZZI, PERSONALE IN SERVIZIO E SEDE OPERATIVA

L' Appaltatore, per l'espletamento dei servizi oggetto del presente Appalto, dovrà disporre di una propria organizzazione, , dotato di un numero adeguato d' automezzi, attrezzature e personale, nonché di automezzi e attrezzature qualitativamente adeguati e personale idoneo, anch' esso, tale da garantire i servizi alle condizioni di cui agli articoli che precedono, sulla base di proprie valutazioni di convenienza e di organizzazione dei servizi stessi.

La dotazione minima dei mezzi è la seguente:

- n. 2 autocompattatori di capienza di almeno 7 mc;
- n. 1 autocarro speciale con sistema di scarramento per il prelievo degli ingombranti;
- n. 1 autocarro leggero con vasca compattatrice con capienza non oltre 10 mc;
- n. 1 autocarro speciale furgonato con sponda caricatrice per il prelievo e il trasporto dei rifiuti pericolosi;
- n. 1 spazzatrice e idonea lavastrade

Gli automezzi, le attrezzature ed accessori, utilizzate nell' appalto, dovranno essere tenuti in perfetta efficienza a cura ed onere della Ditta aggiudicataria, dovranno rispondere alle normative al tempo vigenti in materia di circolazione stradale, antinquinamento (aeriforme, acustico, ecc.), antinfortunistica, nonché rispondenti alle normative connesse ai servizi espletati, regolarmente assicurati per la responsabilità civile; di tutto ciò non potrà ricadere nessun onere e/o responsabilità di sorta sull' Ente Appaltante.

Tutti gli automezzi dovranno recare un " Logo tipo" distintivo della Società aggiudicataria.

Nei riguardi del personale alle proprie dipendenze la Società è tenuta alla completa osservanza di tutte le disposizioni contenute nella normativa in materia di lavoro, nonché nel CCNL applicabile al settore di specie, sia per quanto attiene al trattamento giuridico ed economico, sia per quanto concerne il trattamento assistenziale, assicurativo e previdenziale.

I dipendenti impegnati nell' espletamento dei servizi, a cura, onere e responsabilità della Ditta aggiudicataria, dovranno essere sottoposti a tutte le misure e cautele per l' igiene, la sicurezza, la protezione, la prevenzione dei rischi e malattie professionali, sul lavoro.

I dipendenti dovranno indossare, durante l'orario di lavoro, un' uniforme con scritta o " Logo" identificativo della Ditta Aggiudicataria più cartellino personale di riconoscimento, con la fotografia e le generalità (nome e cognome), mantenuta pulita ed in perfetto ordine, nonché essere dotati dei dispositivi di protezione individuale confacenti ai servizi da svolgere e comunque conformi alle normative di sicurezza, igiene e antinfortunistiche.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire l'immediata integrazione e/o sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo dal servizio nonché di quello che dovesse risultare inidoneo alle prestazioni oggetto dell'appalto, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni richieste ed il buon esito del presente appalto.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire mezzi, attrezzature, strumenti e quant' altro necessario nulla eccettuato per l' espletamento dell' appalto.

La Ditta aggiudicataria dovrà tenere costantemente informato il Servizio competente del Comune, circa i nominativi del personale impiegato nelle attività operative, avendo cura di comunicare ogni variazione che intervenga.

La dotazione minima del personale da impegnare è di

- n. 2 operai,

- n. 1 caposquadra,
- n. 1 responsabile tecnico.

La sede operativa nonché deposito attrezzature e mezzi dovrà disporre di adeguati recapiti telefonici per le richieste urgenti che perverranno dall'utenza e per il servizio di pronto intervento e reperibilità, di eventuale sito internet e posta elettronica per fronteggiare efficacemente tutte esigenze derivanti dalla gestione del servizio nonché il servizio di reperibilità e pronto intervento.

ART. 14 – VIGILANZA SUI SERVIZI- CONTROLLI - VERIFICHE SULLA GESTIONE – ACCERTAMENTO.

L'Ente Appaltante nell'esercizio dei poteri di vigilanza ad esso spettanti, espletterà, a mezzo di proprio personale dipendente, il controllo sul corretto svolgimento dei servizi appaltati nonché a collaborare con la ditta aggiudicataria per l'espletamento dei servizi da svolgere.

La Ditta Appaltatrice è obbligata per proprio conto alle verifiche per la regolare ed efficiente conduzione del servizio appaltato, tramite la sua struttura tecnica.

L'Appaltante, a mezzo di proprio personale, effettua le verifiche, i controlli, le ispezioni che ritiene opportuno e/o necessarie in qualunque momento ed in qualunque modo, senza necessità di preavviso di sorta.

In seguito a controlli e verifiche sulla gestione del servizio l'Ente Appaltante, se necessario, emanerà di volta in volta emanate direttive volte al

conseguimento della migliore efficacia ed efficienza del servizio nel suo complesso.

L' appaltante, a seguito verifiche, controlli ed ispezioni effettuate provvederà a trasmettere, via Fax o nelle vie brevi, un rapporto di servizio, con indicazione dei tempi entro i quali l' Appaltatore dovrà provvedere ad eliminare le problematiche emerse, senza necessità di effettuare un preventivo sopralluogo congiunto.

Sono tuttavia fatte salve le competenze in materia della Polizia Municipale, Forze dell' Ordine dello Stato e delle strutture tecnico-sanitarie competenti al riguardo, alle quali la Ditta Appaltatrice dovrà fornire la massima collaborazione e disponibilità ove e se richieste.

L' Ente Appaltante, tuttavia, si riserva di poter espletare, in contraddittorio, verifiche e/o accertamenti e/o modificazioni sul servizio secondo le necessità o le problematiche emergenti e a carico del servizio medesimo:

ART. 15 - PIANI DI SICUREZZA

La Ditta Appaltatrice è tenuta a rispettare tutte le misure di sicurezza fisica dei lavoratori indicate nel piano previsto dal D.lvo n. 80/2008 da presentare prima della stipula del contratto .

La stessa Ditta Appaltatrice è obbligata , nel corso dell' appalto, ad applicare ed aggiornare costantemente tale piano in relazione alle effettive condizioni operative.

Qualora nel corso dell'appalto in oggetto entrassero in vigore nuove normative nell'ambito della disciplina della sicurezza sui luoghi di lavoro, l'Appaltatore è obbligato a conformare e adeguare i piani di sicurezza originariamente presentati alle nuove norme intervenute.

Le gravi e ripetute violazioni del piano stesso da parte dell'Appaltatore, previa costituzione in mora del medesimo, costituiscono causa di risoluzione del contratto d'appalto.

Nessun onere può ricadere sull' Ente appaltante essendo tutte le spese ed oneri per la sicurezza e per l' igiene sui luoghi di lavoro compensati nei prezzi e nell' importo d' appalto.

ART. 16 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO, ASSICURAZIONE A GARANZIA DELLA PERFETTA - ESECUZIONE DEI SERVIZI E ASSICURAZIONE R.C.T.

La cauzione definitiva, è fissata nella misura del 10% dell'importo d'appalto al netto degli oneri fiscali, che l' Appaltatore prima della sottoscrizione del contratto d'appalto deve costituire a favore del Comune di Lettomanoppello da effettuarsi con le stesse modalità specificate nel bando, nel caso in cui il ribasso concesso in sede di gara, non superi il limite del 20%.

Nel caso di ribasso superiore a tale limite la garanzia dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell' aggiudicazione, l' acquisizione del deposito provvisorio da parte dell' Ente Appaltante e l' aggiudicazione dell' appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà pertanto contenere la certificazione notarile attestante le generalità di chi firma e il suo titolo ad impegnare l' azienda che presta la garanzia, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del

debitore principale, il pagamento entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (Art. 113 D.Lvo n. 163/2006).

La cauzione definitiva verrà svincolata al termine del periodo contrattuale, entro due mesi dalla liquidazione dell' ultima fattura, previa verifica del regolare completamento ed esecuzione dell' appalto stesso.

La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto d'appalto è obbligata a stipulare e a presentare all'Ente Appaltante una polizza assicurativa che tenga indenne la stessa l'Amministrazione appaltante da tutti i rischi d'esecuzione da qualsiasi causa determinati, eccetto cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esercizio delle prestazioni per l'intero periodo di durata dell'appalto.

ART. 17 - CORRISPETTIVO - LIQUIDAZIONI.

Il corrispettivo per i servizi resi e per la durata dell' appalto è quello riportato nell' art. 4 che precede, sottoposto a ribasso d' asta.

Le prestazioni aggiuntive e le variazioni/integrazioni saranno corrisposte secondo i prezzi unitari di cui all' elenco prezzi riportato nell' allegato al presente capitolato. Essi, rimarranno fissi ed invariati per tutto il periodo dell'appalto, comunque sempre sottoposti al ribasso percentuale presentato in sede di gara.

I pagamenti, nel periodo d' appalto, verranno liquidati con modalità mensile posticipata.

Il corrispettivo verrà liquidato entro 60 giorni dal ricevimento di ciascuna fattura, previa verifica sulla regolare esecuzione del servizio e con riserva da parte dell' Appaltante di verifica della correttezza contributiva.

Le eventuali prestazioni aggiuntive saranno contabilizzate secondo le modalità stabilite nel presente capitolato e computate nel periodo di riferimento.

La ditta appaltatrice dovrà emettere fatture mensili accompagnate da:

- a) elenco del personale impegnato
- b) elenco delle attrezzature utilizzate
- c) dichiarazione secondo quanto stabiliti dalle norme vigenti sul pagamento degli oneri assistenziali

Inoltre, la ditta appaltatrice, entro il 15° giorno di ogni mese, rimetterà un report contenente:

- a) elenco dei servizi svolti
- b) quantità rifiuti raccolti per ogni singola tipologia di rifiuto
- c) storico delle raccolte di rifiuti
- d) problematiche incontrate nel servizio

ART. 18 – CORRISPETTIVI CONSORZI DI FILIERA

Il presente capitolato ha come obiettivo il raggiungimento della massima percentuale di raccolta differenziata ai sensi dell' art. 2.

Al fine del raggiungimento dell' obiettivo vengono individuate due azioni:

- a. raccolta e cernita/separazione del multimateriale prima dell' avvio alla destinazione finale;
- b. cessione alla Ditta Appaltatrice dei corrispettivi/ utili provenienti dai consorzi di filiera .

**ART. 19 - PENALI IN CASO D' INADEMPIENZA AD OBBLIGHI
CONTRATTUALI**

Nel caso in cui il servizio non venga effettuato nei termini richiesti, secondo le indicazioni contenute nel presente Capitolato Speciale d' Appalto, o vengano riscontrate deficienze nel servizio stesso, e la Ditta non intervenie con tempestivà alla rimozione e/o soluzione del problema ovvero non dia ampie giustificazioni scritte, saranno addebitate penalità comminate all' inadempienza da un minimo di € 50,00 ad un max di € 500,00.

ART. 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente Appaltante può richiedere la risoluzione del contratto d' appalto in caso di grave inadempimento dei patti sopra riportati, e comunque secondo quanto previsto dal presente articolo.

E' fatto obbligo all' Appaltatore di garantire la continuità delle prestazioni se richiesto, fino al momento in cui non sarà possibile far subentrare altri operatori nel servizio in essere al momento dell'eventuale risoluzione del contratto.

L'Ente Appaltante può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. del 28/10/1985, artt. 37, 38, 39 e 40:

- In qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1.671 del codice civile e per qualsiasi motivo, tenendo indenne l'Appaltatore delle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
- Per motivi di pubblico interesse, come previsto nell' art. 23 del predetto Decreto Ministeriale;

- In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell' esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- In caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell' Appaltatore;
- Nei casi di sub-appalto non autorizzati dall'Amministrazione, come previsto all'art. 9 del predetto decreto ministeriale;
- Nei casi di morte dell'Imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- In caso di morte di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo; o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci.
- In tutti i casi espressamente contemplati nel presente capitolato.

La Ditta aggiudicataria può chiedere la risoluzione del contratto:

- In caso d' impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile allo stesso Appaltatore, secondo il disposto dell'art. 1.672 del codice civile;

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite.

ART. 21 - MODALITA' DEL PROVVEDIMENTO DI RISOLUZIONE.

La risoluzione del contratto viene disposta con Atto dell' Amministrazione Comunale.

Dell' assunzione dell' Atto viene data comunicazione alla Ditta Aggiudicataria con notificazione a termini di Legge.

ART. 22 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi il servizio in danno dell' Appaltatore inadempiente.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Appaltatore inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi. Alla Ditta aggiudicataria inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove esso non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'Appaltatore, senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione sui beni dello stesso.

Nel caso di minore spesa nulla compete all'Appaltatore inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di Legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 23 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti l' aggiudicazione del presente appalto, comprese quelle contrattuali, saranno ad intero carico dell' Aggiudicatario.

L' appalto è soggetto alle norme relative all' istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui al D.P.R. 26/10/72 n° 633 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla disciplina dell'imposta di registro di cui al D.P.R. 26/10/72 n° 634 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 24 - DOMICILIO LEGALE E FORO DI COMPETENZA

Il Soggetto economico aggiudicatario dovrà eleggere il proprio domicilio fiscale presso la sede Municipale del Comune di LETTOMANOPPELLO , ad ogni effetto di Legge per tutti gli atti inerenti e conseguenti al contratto d' appalto e di eleggere per eventuali controversie giudiziarie di qualsiasi natura la competenza del Foro di Pescara .

ART. 25 - ACCERTAMENTI ANTIMAFIA

L' Aggiudicatario sarà sottoposto agli accertamenti antimafia previsti dalla normativa vigente in materia.

Qualora i suddetti accertamenti evidenziassero una posizione soggettiva non legittimata a contrarre con la pubblica amministrazione, l'aggiudicazione dell' appalto sarà annullata e si procederà a nuova aggiudicazione, procedendo in danno verso l' inadempiente fatta salva ogni altra impregiudicata azione a tutela degli interessi dell' Amministrazione Comunale.

ART. 26 - SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nel rispetto delle leggi vigenti

Art. 27 - DISCIPLINA GENERALE E RESIDUALE

Oltre alle prescrizioni del presente capitolato, l' Appaltatore sarà tenuto:

- a. All'esatta osservanza delle disposizioni e delle norme vigenti per le forniture di servizi;
- b. A tutte le altre Leggi e disposizioni in materia di servizi di igiene urbana ;

- c. Al rispetto della normativa relativa al Codice della strada;
 - d. Al rispetto delle norme vigenti nel campo dell' Antinquinamento dell' ambiente compreso quello atmosferico, acustico, ecc.;
 - e. Agli adempimenti connessi all' omologazione degli automezzi e attrezzature che verranno utilizzate .
 - f. All' Iscrizione all' Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti:
 - Categoria 1^a) – Classe F) o superiore
 - Categoria 2^a) – Classe F) o superiore,
 - Categoria 5^a) – Classe F) o superiore
- come condizioni minime, ai sensi degli Artt. 8 e 9 del Decreto Ministero Ambiente n° 406/1998;
- g. Alla comunicazione all' Ente Appaltante, entro i termini previsti dalla normativa vigente (Legge 146/90), della proclamazione d' eventuali scioperi o agitazioni sindacali del personale della Ditta Aggiudicataria, garantendo al contempo l' esecuzione dei servizi minimi essenziali;

ART. 28 - ELENCO PREZZI UNITARI

E' allegato al presente capitolato l' elenco dei prezzi unitari in base ai quali, saranno pagati le eventuali prestazioni e/o gli interventi non compresi nel presente capitolato (eventuali servizi aggiuntivi).

Resta convenuto e stabilito per norma generale che nei prezzi unitari seguenti, oltre a tutti gli obblighi di cui ai precedenti articoli, si intende compresa ogni opera principale e provvisoria, ogni consumo, ogni magistero, ogni trasporto, ogni lavoro, predisposizione piani di sicurezza e loro costante adeguamento, ogni misura di sicurezza e utilizzo di D.P.I. (dispositivi di protezione individuale) e quant'altro necessario per dare gli interventi compiuti nei modi prescritti, a perfetta regola d'arte, e ciò anche quando non

Comune di Lettomanoppello

sia esplicitamente dichiarato in corrispondenza di ciascun prezzo dell'elenco stesso.

Lettomanoppello li

Il Responsabile del servizio
Geom. Paolo Blasioli

MANO D'OPERA

(Servizio ordinario) (dalle ore 05,00 alle ore 22,00)

1A)- Autista automezzi - 3° Livello (A)	- cad. ora Euro
19,75.=	
(Euro diciannove e settantacinque centesimi)	
2A)- Operatore – 2° Livello	- cad. ora Euro
18,61.=	
(Euro diciotto e sessantuno centesimi)	
3A)- Mezzo Operativo normale	- cad. ora Euro
2,75.=	
(Euro due e settantacinque centesimi)	
4A)- Mezzo Innaffiatrice	- cad. ora Euro
13,74.=	
(Euro tredici e settantaquattro centesimi)	
5A)- Mezzo Autospazzatrice	- cad. ora Euro 19,24.=
(Euro diciannove e ventiquattro centesimi)	

(Servizio Straordinario)

Comune di Lettomanoppello

(Diurno Feriale) (maggiorazione: 15 %)

1B)- Autista automezzi - 3° Livello (A) - cad. ora Euro

22,72.=

(Euro ventidue e settantadue centesimi)

2B)- Operatore - 2° Livello - cad. ora Euro

21,42.=

(Euro ventuno e quarantadue centesimi)

(Festivo Diurno o Feriale Notturmo) (maggiorazione: 30 %)

1C)- Autista automezzi - 3° Livello (A) - cad. ora Euro

25,68.=

(Euro venticinque e sessantotto centesimi)

2C)- Operatore - 2° Livello - cad. ora Euro

24,21.=

(Euro ventiquattro e ventuno centesimi)

(Festivo Notturmo) (maggiorazione: 50 %)

1D)- Autista automezzi - 3° Livello (A) - cad. ora Euro

29,63.=

Comune di Lettomanoppello

(Euro ventinove e sessantatre centesimi)

2D)- Operatore – 2° Livello - cad. ora Euro 27,93.=

(Euro ventisette e novantatre centesimi)

SERVIZI COMPIUTI (A)

(Servizio ordinario) (dalle ore 05,00 alle ore 22,00)

1E)- Spazzamento meccanico [Autista (1A) + mezzo (5A)] - cad.
ora Euro 38,99.=

(Euro trentotto e novantanove centesimi)

2E)- Spazzamento manuale [Operatore (2A) + mezzo (3A)] - cad.
ora Euro 21,37.=

(Euro ventuno e trentasette centesimi)

(Servizio Straordinario)

(Diurno Feriale) (maggiorazione: 15 %)

1F)- Spazzamento meccanico [Autista (1B) + mezzo (5A)] - cad.
ora Euro 41,96.=

Comune di Lettomanoppello

(Euro quarantuno e novantasei centesimi)

2F)- Spazzamento manuale [Operatore (2B) + mezzo (3A)] - cad.

ora Euro 24,17.=

(Euro ventiquattro e diciassette centesimi)

(Festivo Diurno o Feriale Notturmo) (maggiorazione: 30 %)

1G)- Spazzamento meccanico [Autista (1C) + mezzo (5A)] - cad.

ora Euro 44,92.=

(Euro quarantaquattro e novantadue centesimi)

2G)- Spazzamento manuale [Operatore (2C) + mezzo (3A)] - cad.

ora Euro 26,96.=

(Euro ventisei e novantasei centesimi)

(Festivo Notturmo) (maggiorazione: 50 %)

1H)- Spazzamento meccanico [Autista (1D) + mezzo (5A)] - cad.

ora Euro 48,87.=

(Euro quarantotto e ottantasette centesimi)

2H)- Spazzamento manuale [Operatore (2D) + mezzo (3A)] - cad.

ora Euro 30,68.=

(Euro trenta e sessantotto centesimi)

SERVIZI COMPIUTI INTEGRATIVI (B)
(RICHIESTI E DA ATTIVARE IN CORSO D' OPERA)

Comune di Lettomanoppello

Bo1) – Costo annuo per il servizio onnicomprensivo di controllo, manutenzione, pulizia e/o svuotamento e sostituzione sacchetto, di CESTINO porta rifiuti, posizionati dall' Ente Appaltante, oltre quelli già a regime, come previsto all' Art. 4 - cad. Euro

2,72,=

(Euro due e settantadue centesimi)

Bo2) – Costo al mq. per il servizio di SPAZZAMENTO MANUALE (Pulizia e servizi accessori di superfici stradali, aree pubbliche (Piazze e Parcheggi), a Verde, giardini, marciapiedi - cad. Euro

0,22.=

(Euro zero e ventidue centesimi)

Bo3) – Costo al Km. lineare per il servizio di SPAZZAMENTO MECCANIZZATO (pulizia e servizi accessori di superfici stradali, aree pubbliche (Piazze e Parcheggi), a verde, giardini, marciapiedi - cad. Euro

8,10,=

(Euro otto e dieci centesimi)